

Na osnovu člana 33. Statuta Općine Žepče, broj: 4/09 od 30.06.2009.godine, Poslovnika Općinskog vijeća Žepče, broj: 4/09, te na osnovu Etičkog kodeksa izabраних zvaničnika/dužnosnika Općine Žepče broj 01-02-27/09 od 27.02.2009. godine, Etička komisija Općinskog vijeća Žepče imenovana Odlukom Općinskog vijeća broj 01-02-52/09 od 27.03.2009. godine, na svojoj Prvoj sjednici održanoj dana 25.02.2011. godine, donijela je

POSLOVNIK O RADU ETIČKE KOMISIJE/POVJERENSTVA

I – OPĆE ODREDBE

Član 1.

Poslovníkom o radu Etičke komisije/povjerenstva uređuje se:

1. nadležnost,
2. organizacija rada,
3. postupak pred Komisijom,
4. izvršenje mjera,
5. evidentiranje i brisanje mjera,
6. prelazne i završne odredbe.

Član 2.

Etička komisija časti pri Općinskom vijeću Žepče je Komisija koja utvrđuje odgovornost i izriče mjere vijećnicima Općinskog vijeća Žepče zbog povrede **Etičkog kodeksa izabраних zvaničnika/dužnosnika Općine Žepče**.

Sjedište Etičke komisije/povjerenstva je u zgradi Općine, ulica Stjepana Radića br.2. Etička komisija koristi pečat Općinskog vijeća Žepče.

II – NADLEŽNOST

Član 3.

Nadležnosti Etičke komisije/povjerenstva (u daljem tekstu : Komisija) su praćenje i nadziranje Kodeksa ponašanja izabраних zvaničnika/dužnosnika, razmatranje predstávki i žalbi građana za sve oblike kršenja pravila Kodeksa, davanje mišljenja i izricanje sankcija, obavješćavanje Općinskog vijeća o preduzetim radnjama i podnošenje izvješćaja o svom radu, kao i druge poslove koji proizilaze iz odredaba Kodeksa.

Član 4.

U vršenju svoje funkcije, Komisija/povjerenstvo je nezavisna i svoju nadležnost obavlja u skladu sa Zakonom, Statutom, Poslovníkom o radu OV-a i ovim Poslovníkom.

U postupku pred Komisijom/povjerenstvom primjenjuju se odredbe Zakona o upravnom postupku.

Komisija radi u sjednicama koje su javne.

Član 5.

Komisija donosi odluke javno većinom glasova od ukupnog broja članova Komisije/povjerenstva.

Član 6.

Za povredu odredbi ovog kodeksa Etička komisija može izreći slijedeće mjere:

-ukor,
-javni ukor, uz objavljivanje izvještaja i odluke Etičke komisije,
-novčanu kaznu u iznosu od najmanje 50% mjesečne naknade na vrijeme od tri do šest mjeseci.

III – ORGANIZACIJA KOMISIJE/POVJERENSTVA

Član 7.

Etička komisija ima predsjednika, zamjenika predsjednika i tri člana, a sačinjavaju je jedan vijećnik, predstavnici nevladinih organizacija i sredstava javnog informiranja te ugledni građani.

Član 8.

Mandat članova Komisije/povjerenstva traje četiri godine i to za period trajanja mandata saziva Općinskog vijeća, a članovi Komisije/povjerenstva nakon isteka mandata mogu ponovo biti birani.

Član 9.

Prije stupanja na dužnost, članovi Komisije/povjerenstva daju svečanu izjavu pred Predsjednikom Općinskog vijeća, koja glasi:
«Izjavljujem da ću u svom radu pridržavati se Ustava, Zakona, podzakonskih akata, morala društva i da ću povjerenu funkciju vršiti savjesno i nepristrano».

Član 10.

Komisija ima sekretara/tajnika.
Sekretara/tajnika Komisije/povjerenstva određuje Etička komisija/povjerenstvo.

IV – POSTUPAK PRED KOMISIJOM/POVJERENSTVOM

Član 11.

Svaki građanin može prijaviti Etičkoj komisiji kršenje odredbi ovog kodeksa od strane izabраниh dužnosnika. Prijava se podnosi poštom, putem telefona ili sandučića za predstavke i prijedloge, uz navođenje osobnih podataka podnositelja.

Član 12.

Uz prijavu treba priložiti dokumentaciju kojom se ukazuju navodi prijave.
Ukoliko je prijava nerazumljiva ili ne sadrži sve dokaze koji su potrebni da bi se po njoj moglo postupiti, Komisija/povjerenstvo će pozvati podnosioca/podnositelja da prijavu dopuni, odnosno ispravi u ostavljenom roku.
Ako podnosioc/podnositelj prijave ne postupi po nalogu Komisije/povjerenstva, ista će biti odbačena.

Član 13.

Ukoliko sa sjednica Komisije/povjerenstva izostanu stranke koje su uredno pozvane, Komisija će odlučiti da li će održati sjednicu ili odložiti.

Član 14.

Prije zaključenja sjednice, predsjednik Komisije/povjerenstva daje riječ strankama koje su pozvane.

Član 15.

Komisija/Povjerenstvo donosi odluku o tome da li je prijavljeni odgovoran za djela koja mu se stavljaju na teret i izriče odgovarajuće mjere iz člana 6. ili se isti oslobađa odgovornosti.

Član 16.

Odluka se dostavlja svim strankama u postupku pred Komisijom/Povjerenstvom.

Član 17.

O žalbi protiv Odluke odlučuje Općinsko vijeće.

Žalba se podnosi u roku od 15 dana od dana prijema odluke.

U postupku pred Komisijom/ Povjerenstvom ne plaća se administrativna taksa.

V - IZVRŠENJE MJERA**Član 18.**

Mjera ukora se izvršava dostavljanjem pravosnažne odluke izabranom zvaničniku/dužnosniku protiv kojeg je izrečena i strankama u postupku.

Mjera javnog ukora i novčana kazna objavljuju se na općinskoj oglasnoj ploči i u lokalnim sredstvima javnog informiranja.

Mjera se ne može izvršiti nakon proteka 1 godine od njenog donošenja.

VI – EVIDENTIRANJE I BRISANJE MJERA**Član 19.**

Pravosnažne odluke Komisije/povjerenstva se upisuju u Registar mjera koji vodi Komisija.

Mjera opomene se briše iz Registra mjera po proteku roka od šest mjeseci, mjera javne opomene nakon proteka jedne godine od dana objavljivanja na sjednici Općinskog vijeća, odnosno u „Službenom glasniku općine Žepče“.

O brisanju mjera Komisija donosi Odluku, koja se upisuje u Registar mjera.

VII – PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Član 20.**

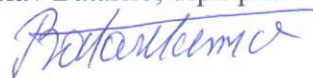
Postupak za izmjenu i dopunu ovog Poslovnika vrši se po postupku i na način kao i za njegovo donošenje.

Član 21.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom usvajanja od strane Etičke komisije/povjerenstva, a objaviće se u „Službenom glasniku općine Žepče» i Oglasnoj tabli Općine.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Zeničko-dobojski kanton
OPĆINA ŽEPČE
OPĆINSKO VIJEĆE
-Etička komisija/povjerenstvo -

PREDSJEDNIK KOMISIJE/POVJERENSTVA
Tomislav Batarilo, dipl. prav.



Broj : _____
Žepče, _____ .2011. godine